



O R D I N NR. 21/29.10.2019

**pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei**

Având în vedere:

- Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Parlamentului României nr. 86/2017 privind numirea președintelui, a unui vicepreședinte și a doi membri în Comitetul de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;
- Hotărârea Parlamentului României nr. 17/2019 pentru numirea unui vicepreședinte al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, membru în Comitetul de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;

Luând în considerare:

- Raportul de audit înregistrat la ANRE sub nr. 89380/14.10.2019;
- Referatul înregistrat la ANRE sub nr. 90830/17.10.2019;

În temeiul:

- art. 4 alin. (4) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 19/2019,

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următorul

O R D I N

Art.I. Începând cu data de **01.11.2019**, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 19/2019, se modifică și se completează, după cum urmează:

1. Art. 27 se modifică și va avea următorul conținut:

„Art.27. (1) Cabinetul președintelui (CP) acordă sprijin președintelui în exercitarea atribuțiilor care îi revin, asigurând legătura permanentă cu directorii de specialitate ai compartimentelor aflate în coordonare.

(2) CP are, în principal, următoarele atribuții:

a) Analizează și formulează observații și propuneri fundamentate pe marginea documentelor/notelor întocmite de celelalte compartimente, supuse aprobării/avizării președintelui.

- b) Colaborează cu alte compartimente de specialitate din cadrul ANRE în vederea identificării celor mai bune soluții cu privire la problematica, documentele și materialele supuse aprobării președintelui.
- c) Întocmește analize, situații, sinteze și materiale-suport cu privire la subiectele supuse aprobării/avizării de către președinte.
- d) Identifică, din analiza subiectelor supuse aprobării/avizării președintelui, aspectele care nu sunt reglementate corespunzător și formulează propuneri în vederea îmbunătățirii cadrului de reglementare.
- e) Transmite spre informare și/sau executare dispozițiile și deciziile președintelui și urmărește modul în care sunt duse la îndeplinire.
- f) Asigură consiliere președintelui pe diferite problematice din domeniul de activitate al ANRE.
- g) Acordă audiențe solicitanților în numele președintelui ANRE. ”.

2. Art. 28 se modifică și va avea următorul conținut:

„Art.28. (1) *Cabinetul vicepreședinților (CV) acordă sprijin vicepreședinților în exercitarea atribuțiilor care îi revin, asigurând legătura permanentă cu directorii de specialitate ai compartimentelor aflate în coordonare.*

(2) CV are, în principal, următoarele atribuții:

- a) *Analizează și formulează observații și propuneri fundamentate pe marginea documentelor/notelor întocmite de compartimentele aflate în subordinea vicepreședinților, supuse aprobării/avizării.*
- b) *Colaborează cu compartimentele de specialitate în vederea identificării celor mai bune soluții cu privire la problematica, documentele și materialele supuse aprobării vicepreședinților.*
- c) *Întocmește analize, situații, sinteze și materiale-suport cu privire la subiectele supuse aprobării/avizării de către vicepreședinți.*
- d) *Identifică, din analiza subiectelor supuse aprobării/avizării vicepreședinților, aspectele care nu sunt reglementate corespunzător și formulează propuneri în vederea îmbunătățirii cadrului de reglementare.*
- e) *Transmite spre informare și/sau executare dispozițiile și deciziile vicepreședinților și urmărește modul în care sunt duse la îndeplinire.*
- f) *Asigură consiliere vicepreședinților pe diferite problematice din domeniul de activitate al ANRE.*
- g) *Acordă audiențe solicitanților în numele vicepreședinților ANRE. ”.*

3. Art. 66 se modifică și va avea următorul conținut:

„Art.66. *SECRETARUL GENERAL coordonează activitățile specifice de reprezentare a instituției, de apărare a drepturilor și intereselor legitime ale acesteia în raporturile cu autoritățile/instituțiile publice, respectiv cu alte persoane fizice sau juridice și avizează din perspectiva legalității actele cu caracter juridic încheiate de autoritate, coordonând activitățile compartimentelor subordonate, după cum urmează:*

- a) *Compartimentul asistență Comitet de Reglementare (CCR).*
- b) *Compartimentul asistență management, protocol (CAMP).*
- c) *Serviciul contencios (SC).*
- d) *Serviciul legislație (SL).*
- e) *Serviciul resurse umane (SRU).*
- f) *Direcția relații internaționale, comunicare, relația cu Parlamentul (DRICRP).*
- g) *Direcția logistică, achiziții, IT (DLAIT).*
- h) *Serviciul financiar, contabilitate (SFC).*
- i) *Compartimentul sisteme de management (CSM).*
- j) *Compartimentul analize economico-financiare operatori economici (CAEF).*

4. După art. 67 se introduce un articol nou, art. 67¹, cu următorul conținut:

„Art.67¹. (1) *Compartimentul asistență management, protocol (CAMP) acordă sprijin conducerii ANRE, respectiv președintelui, vicepreședinților și secretarului general, în vederea desfășurării activității curente.*

- (2) *CAMP este subordonat Secretarului General.*
- (3) *CAMP are, în principal, următoarele atribuții:*
- a) *Elaborează documente și documentații, conform solicitărilor conducerii ANRE.*
 - b) *Analizează documente, documentații și întocmește note, rapoarte, sinteze în conformitate cu solicitările conducerii ANRE.*
 - c) *Întocmește și prezintă președintelui, vicepreședinților și secretarului general, agendele curente de lucru.*
 - d) *Pregătește și urmărește realizarea întâlnirilor programate.*
 - e) *Distribuie corespondența adresată conducerii ANRE, conform rezoluției și urmărește soluționarea în termenele stabilite.*
 - f) *Efectuează convocări ale personalului ANRE și, după caz, ale colaboratorilor din exteriorul instituției, conform dispozițiilor primite.*
 - g) *Procesează documentații și efectuează traduceri și retroversiuni..*
 - h) *Organizează și gestionează protocolul.*
 - i) *Urmărește fluxul informațiilor și al documentelor primite și/sau transmise de către conducerea ANRE.”.*

5. La art. 78 alin. (3), după litera v) se introduce o nouă literă, litera w), cu următorul conținut:

”w) Analizează cheltuielile cu telefonie și întocmește situațiile lunare privind depășirile de cheltuieli, în vederea transmiterii/comunicării obligațiilor de plată utilizatorilor și SFC.”

6. Litera k) de la art. 79 alin. (3) se elimină.

7. Literele a), b) și c) de la art. 80 alin. (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

”a) Planifică anual lucrările de întreținere, reparații/revizii pentru autoturisme.

b) Urmărește respectarea reviziilor pentru echipamente și autoturisme, la intervale stabilite de normative sau alte reglementări în vigoare, din sfera de activitate a compartimentului.

c) Urmărește remedierea imediată a defecțiunilor apărute accidental pentru echipamente și autoturisme, prin operații de reparare sau înlocuirea pieselor defecte, din sfera de activitate a compartimentului.”

8. Anexa se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.II. Vicepreședinții, Secretarul general și compartimentele din cadrul ANRE vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin, care va fi comunicat prin intermediul Serviciului resurse umane.

Art.III. Prezentul Ordin se publică pe pagina de internet a ANRE.

PREȘEDINTE

DUMITRU CHIRIȚĂ